

Factura Pequeño Contribuyente

ANGELICA LOURDES, SUY NOJ DE CALDERON
 Nit Emisor: 25073702
 ANGELICA LOURDES SUY NOJ
 RESIDENCIAL LOS PLANES DE BARCENAS SECCION 5 EJE 3 LOTE
 47, zona 3, Villa Nueva, GUATEMALA
 NIT Receptor: 19907435

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 6B1A50FA-B7C6-4783-A620-2639SE8235ED
 Serie: 6B1A50FA Número de DTE: 3083224963
 Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 05-may-2023 14:27:12
 Fecha y hora de certificación: 05-may-2023 14:27:12

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA
 COORDINADORA DE LA MODERNIZACION DEL SECTOR JUSTICIA

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados al Programa Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia de la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ, conforme al contrato SEICMSJ/PVCMNA/081/020 /2023/SE correspondiente al período del 01 al 30 de abril del 2023.	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	18,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



CANCELADO

Pagado por la AECID
 Cooperación Española

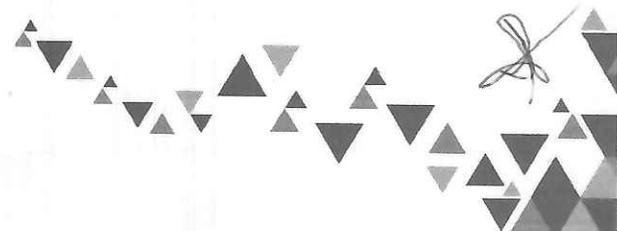
"Contribuyendo por el país que todos queremos"



INFORME MENSUAL DE PERSONAL 081

Nombre completo del contratista	Angélica Lourdes Suy Noj de Calderón
Dependencia	Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ
Tipo de Servicios:	Servicios Profesionales
Número de Contrato:	SEICMSJ/PVCMNA/081/020/2023/SE
Período del Informe	Del 01 al 30 de abril del 2023

No.	Actividades según contrato	Resultados obtenidos de las actividades realizadas
1.	<p>Recopilar, revisar, organizar y analizar la información cuantitativa y cualitativa, física y digital, generada en el componente de Prevención del programa PREVI durante el periodo de vigencia, desagregada como mínimo por procesos, institución beneficiaria, departamento y municipio. En lo que respecta a las personas beneficiarias, desagregadas por sexo, rango etario y autoidentificación étnica/pueblo.</p>	<p>Resultados:</p> <p>a) Sistematizados de manera digital cinco entrevistas realizadas con las y los delegados de la -UPCV- de los departamentos de Escuintla, Suchitepéquez y Retalhuleu de buenas prácticas obtenidas de la ruta del acompañamiento técnico y el fortalecimiento de capacidades técnicas brindado por el programa PREVI.</p> <p>b) Sistematizados de manera digital los resultados del grupo focal realizado con personal de la Subdirección General de Prevención del Delito -SGPD- de la Policía Nacional Civil -PNC- de los departamentos de Escuintla, Suchitepéquez y Retalhuleu de buenas prácticas obtenidas durante el acompañamiento técnico del Programa PREVI.</p> <p>c) Revisados y analizados los informes técnicos cuatrimestrales y anuales de la gestión técnica del componente de prevención proporcionada por la Responsables de la Gestión Técnica y Operativa de los Componentes de Prevención y Atención del Programa PREVI.</p>





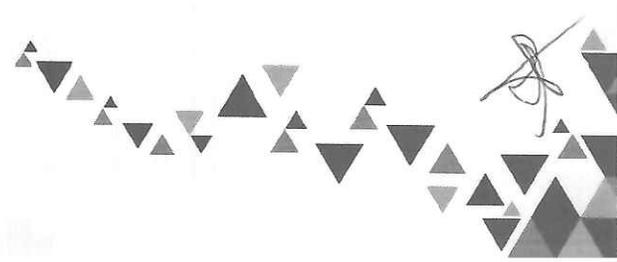
Cooperación
Española
GUATEMALA



Programa Prevención de la Violencia y
el Delito contra Mujeres, Niñez y
Adolescencia en Guatemala

No.	Actividades según contrato	Resultados obtenidos de las actividades realizadas
		<p>d) Revisada las actividades de la planificación estratégica y operativa de los años 2018-2021 de la gestión técnica del componente de prevención proporcionada por la Responsables de la Gestión Técnica y Operativa de los Componentes de Prevención y Atención del Programa PREVI.</p> <p>e) Realizada la coordinación con mujeres entrevistadas beneficiarias de las Escuelas para Papás, Mamás y Familia Ampliada solicitándoles autorización para la publicación de las historias de vida.</p> <p>f) Revisados y analizados los informes finales elaborados por las y los consultores del componente de prevención de los departamentos de Escuintla, Suchitepéquez y Retalhuleu durante la intervención del Programa PREVI.</p> <p>g) Elaborados y analizados los contenidos del documento preliminar que contienen los resultados de la sistematización del componente de prevención organizado de la manera siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Buenas prácticas b) Experiencias exitosas c) Historias/testimonios de vida e Historias de cambio
2.	Elaborar de manera coordinada con el equipo de trabajo del componente de prevención, los documentos que integran los resultados obtenidos durante el proceso de sistematización de las intervenciones del programa PREVI en los departamentos	<p>Resultados:</p> <p>a) Coordinación técnica con el AP Nivel I, responsable para recopilar, depurar y gestionar la información del componente de prevención, quién facilitó documentos elaborados de la gestión técnica del componente de prevención de los departamentos de Suchitepéquez y</p>

[Handwritten signature]



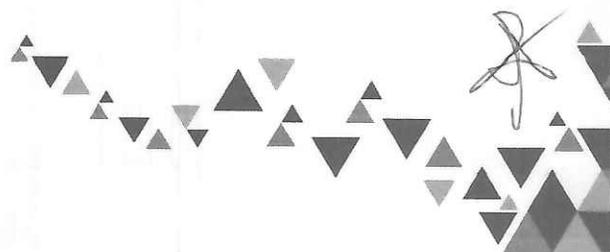


Cooperación
Española
GUATEMALA



Programa Prevención de la Violencia y
el Delito contra Mujeres, Niñez y
Adolescencia en Guatemala

No.	Actividades según contrato	Resultados obtenidos de las actividades realizadas
	de intervención, clasificados en: Buenas prácticas, experiencias exitosas, historias/testimonios de vida, historias de cambio u otros que se estimen oportunos, dada la naturaleza del Programa.	Retalhuleu durante la intervención del programa PREVI.
3.	Apoyar en otras actividades técnicas que estén relacionadas con la naturaleza de la prestación de servicios profesionales, sean requeridas por la Responsable de Gestión Técnica del Componente de Prevención y Atención y el/la Director/a del Programa.	<p>Resultados:</p> <p>a) Elaborada la presentación en diapositivas del avance de la sistematización del componente de prevención presentado en reunión de coordinación técnica con personal y autoridades del programa PREVI y Representantes de la Cooperación de ACEID.</p> <p>b) Elaborado el informe técnico del avance de la sistematización del componente de prevención enviada a la Responsable de la Gestión Técnica y Operativa de los componentes de Prevención y Atención.</p>
4.	Participar en las reuniones de trabajo que sean convocadas o designadas por la responsable de Gestión Técnica y Operativa de los Componentes de Prevención y Atención y/o del/la Directora/a del Programa.	<p>Resultados:</p> <p>a) Participación en una reunión de coordinación técnica con los componentes de Prevención, Atención y Reducción, Responsable de la Gestión Técnica y Operativa de los Componentes de Prevención y atención, Director Ejecutivo del programa PREVI y representante de la Cooperación AECID dándoles a conocer el avance de la sistematización del componente de prevención.</p>





No.	Actividades según contrato	Resultados obtenidos de las actividades realizadas
		b) Participación en una reunión de coordinación técnica con el equipo de sistematización y la Responsable de la Gestión Técnica y Operativa de los Componentes de Prevención y Atención para consolidar la estructura del informe final de sistematización de los tres componentes del Programa PREVI.

Elaborado por: Angélica Lourdes Suy Noj de Calderón
Asistencia Profesional para la Sistematización de las Intervenciones en el Componente de Prevención del Programa de Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en los Departamentos de Intervención

Revisado por: Licenciada Sara Eleticia Orozco Fuentes de Archila
Responsable de la Gestión Técnica y Operativa de los Componentes de Prevención y Atención del Programa "Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia"

Ingeniero Oscar Fernando Argueta Mayorga

Director

Programa Prevención de la Violencia y el Delito

Aprobado por: Contra Mujeres Niñez y Adolescencia

